Mješoviti Holding "ERS" MP a.d. Trebinje
ZP "Hidroelektrane na Drini" a.d. Višegrad
Kompleks Andrićgrad – 73240 Višegrad

Broj protokola:04-02-46/15
Broj javne nabavke:1171-7-2-2-3-4/15

Tenderski dokument za nabavku usluga

broj : 02-K/15

Lot 1- špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Višegrada kod CI Višegrad

Lot 2- špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Sarajeva kod Carinarnice Sarajevo

Ugovorni organ je za svaki Lot predvidio zaključiti okvirni sporazum sa po jednim ponuđačem na period od 12 /dvanaest/ mjeseci od obostranog potpisivanja okvirnog sporazuma.

Višegrad,19.januara 2015 godine

PREDMET: *Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavku usluga*

Poštovani,

U ime MH „Elektroprivreda Republike Srpske"– Zavisno preduzeće „Hidroelektrane na Drini" a.d. Višegrad, kao Ugovornog organa, pozivamo Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavku usluga:

Lot 1- Lot 1- špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Višegrada kod CI Višegrad

Lot 2- špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Sarajeva kod carinarnice Sarajevo

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni list BiH" br. 39/14 od 19.maja 2014.godine), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

1. Opšti podaci

Ugovorni organ: Mješoviti Holding „ERS" MP a.d. Trebinje,ZP"Hidroelektrane na Drini" a.d Višegrad,Kompleks Andrićgrad ,73240 Višegrad.

JIB: 4400497620000; **PDV broj** :400497620000; **MB:**01794949

Telefon:058 635 200 centrala;Komercijalna služba 058 635 211;**Fax:** 058 635 202;

Veb sajt: www.henadrini.com ; e-mail : hevgd@teol.net

Osoba koja je ovlašćena da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa dobavljačima:

Đurđić Nebojša dipl.ecc. telefon 058 635 211 ; e-mail :nebojsa.djurdjic@henadrini.com

2. Predmet nabavke

Interni redni broj nabavke: 02-K/14

Broj obavještenja na sajtu AJN BiH :1171-7-2-2-3-4/15 od 19.01.2014.

CPV Code: 6352 3000-1 Lučke usluge i Špediterske usluge

Predmet nabavke su špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja.Predmetna nabavka je podijeljena u dva Lota:

Lot 1- špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Višegrada kod CI Višegrad,

Lot 2- špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Sarajeva kod carinarnice Sarajevo

Ponude se mogu dostaviti za oba Lota.
Po ovom tenderu nema privrednih subjekata koji su isključeni iz postupka javnih nabavki.
Nabavka je planirana Planom nabavki za 2015.godinu pod rednim brojem 8.4.16.
Postupak za dodjelu ugovora: Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda.
Kriterij za dodjelu ugovora za oba Lota <u>je najniža cijena.</u>
<u>Vrsta ugovora:</u> ugovor o javnoj nabavci usluga.
Zaključenje okvirnog sporazuma: ugovorni organ za svaki Lot planira zaključit okvirni sporazum sa po jednim ponuđačem na period od 12 /dvanaest/ mjeseci od obostranog potpisivanja okvirnog sporazuma.

Trajanje okvirnog sporazuma:

Za Lot 1 špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Višegrada kod CI Višegrad 12 mjeseci od obostranog potpisivanja ugovora.

Za Lot 2 špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Sarajeva kod Carinarnice Sarajevo 12 mjeseci od obostranog potpisivanja ugovora.

U postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, ugovorni organ će primjeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom Vijeća ministara Bosne i Hercegovine o obaveznom korištenju preferencijalnog tretmana domaćeg u postupcima javne nabavke.
S obzirom da Ugovorni organ ne može odredit tačnu količinu niti okvirnu količinu predmeta nabavke,ugovorni organ,u skladu sa članom 4. Uputstva za pripremu tenderske dokumentacije tačka 5. (Sl.glasnik BiH,broj 90/14) određuje maksimalan iznos za ugovor :

Za Lot 1 **-** špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Višegrada kod CI Višegrad u maksimalnom iznosu do 10.000,00 KM bez PDV-a.

Za Lot 2 - *špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Sarajeva kod carinarnice Sarajevo u maksimalnom iznosu do 20.000,00 KM bez PDV-a.*

3. Minimalni uslovi za učešće i potrebni dokazi

3.1 Da bi učestvovali u proceduri javnih nabavki, ponuđači trebaju da ispunjavaju slijedeće uslove i da dostave sljedeću dokumentaciju:

U skladu sa čl. 45:46;49 i 52. Zakona, dobavljači trebaju ispunjavati slijedeće uslove:

a) da nema smetnji za njihovo učešće u smislu odredbe člana 45. Zakona tačke c) i e);
b) da imaju pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti i/ili da su registrovani u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima u smislu odredbe člana 46;

e) da nema smetnji za njihovo učešće u smislu odredbi člana 52. Stav (1).

3.2 U skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama, ponuda ili zahtjev za učešće će se odbaciti ako:

c) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u BiH ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
d) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.

Kao dokaz ispunjavanja gore navedenih kvalifikacionih uslova definisanih u tačkama c) i d) prihvata se i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektinih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.
Ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju gore navedenih kvalifikacionih uslova dužan je dostaviti izjavu ovjerenu kod nadležnog organa, u formi i na način koji propisuje AJN podzakonskim aktom (aneks III tenderske dokumentacije).

3.2.1 Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je dostaviti sljedeće dokumente kojima će potvrditi da se gore navedeni kvalifikacioni uslovi ne odnose na njega:

c) Uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;
d) Uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Rok za dostavljanje tražene dokumentacije je 7 /sedam/ dana od prijema Obavještenja i Odluke o izboru najuspješnijeg dobavljača.

3.2.2 Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 3.2.1 ne smiju biti stariji od 3 mjeseca, računajući od trenutka dostavljanja ponude.Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

3.3 Dobavljači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u relevantnom profesionalnom ili trgovačkom registru u zemlji u kojoj su osnovali firmu ili dostaviti posebnu izjavu ili referencu kojom se dokazuje njihovo pravo da se profesionalno bave određenom djelatnošću, u skladu sa članom 46. Zakona o javnim nabavkama.

3.3.1 U skladu sa članom 46.ZJN BiH,sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači su obavezni ispuniti sledeće uslove:

a) da su registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

3.3.2 Dokazi koji se zahtjevaju:

a) kao dokaz dostaviti ovjerenu kopiju/ovjerenu kod nadležne institucije/ izvoda o registraciji u relevantnim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrovani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost,koja je u vezi sa predmetom nabavke.
Ugovorni organ zahtijeva da se dostaviti i:

1) Poreski i identifikacioni broj
2) Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodatu vrijednost
3) Naziv banke i broj bankovnog računa

Navedeni dokumenti iz tačke 3.3.2 pod 1);2) i 3)dostavljaju se kao obične kopije.

3.2.3 Dobavljači trebaju uz ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene konkurentskim zahtjevom za dostavljanje ponuda.

3.2.4 Dokumenta ili uvjerenja navedena u tački 3.2.1 ne smiju biti starija od **3 mjeseca**,računajući od trenutka dostavljanja ponude. Dokazi koji se zahtjevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

3.2.5 Dobavljači trebaju uz ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene konkurentskim zahtjevom za dostavljanje ponuda.

3.2.6 U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama, kao i sa drugim relevantnim propisima, ugovorni organ će odbaciti ponudu ukoliko je ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti dobavljača i Agenciju za javne nabavke o odbacivanju takvog zahtjeva ili ponude, te o razlozima odbijanja.
Svaki kandidat/ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci,a koja se nalazi u aneksu IV tenderske dokumentacije.

3.2.7 Ugovorni organ može u pisanoj formi tražiti od dobavljača da pojasni dokumente koje je dostavio, s tim da ne mijenja suštinu svoje ponude, i to u roku koji odredi ugovorni organ.

4. Zahtjevi po pitanju jezika

Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

5. Sadržaj i dostava ponuda

5.1 Ponuda mora sadržavati :

a) Obrazac za dostavljanje ponuda iz Aneksa II TD,
b) Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45.ZJN iz Aneksa III TD
c) Izjava iz člana 52 ZJN iz aneksa IV
d) Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa V TD i/ ili
e) Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa VI TD
f) Ovjerenu kopiju izvoda iz o registraciji –tačka 3.2.3 TD pod a)
g) Kopije dokumenata iz tačke 3-2-3 TD pod b);c) i d).
h) Potpisa i ovjeren nacrt/prijedlog ugovora iz Aneksa VII TD.

Kandidatima /ponuđačima **nije** dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude.

Jedan ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Dostavljanje jedne i alternativne ponude, ili više alternativnih ponuda, od jednog dobavljača, razlog je za odbijanje te ponude.

5.2 Ponude se dostavljaju na sljedeću adresu: **MH „Elektroprivreda Republike Srpske“ – Zavisno preduzeće „Hidroelektrane na Drini“ a.d. Višegrad, Kompleks Andrićgrad, 73240 Višegrad.**

6. Ponuda

6.1 Ponuda se izrađuje na način da čini cijelinu,čvrsto se uvezuje tako da onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Original i kopija ponude trebaju biti štampani ili napisani neizbrisivom tintom.

6.2 Ponuđač dostavlja ponudu **u originalu i 1 (jednu) kopiju** zapečaćene u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom dobavljača, imenom i adresom dobavljača, na kojoj će stajati: „**Ponuda za: (Lot_- naziv nabavke)- ne otvarati**”.Ponuđač je dužan jasno naznačiti “original” i “kopija ponude”.U slučaju razlika između originala i kopije ponude,vjerodostojan je original ponude.

6.3 Ponuđač mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uslovom da se izmjene ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda.

Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponuda. Izmjena ili povlačenje ponude mora biti izvršena u skladu sa tačkom 6.1. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava dobavljača treba pisati slijedeće: “IZMJENE PONUDE” ili “POVLAČENJE PONUDE”.

7. Period važenja važenja ponude

Period važenja ponude je 12 mjeseci.

8. Način plaćanja

S obzirom da će se zaključiti okvirni sporazum za predmetne usluge,ugovorni organ definiše dinamiku i način plaćanja na sledeći način:
Prije ispostavljanja fakture dobavljač je dužan dostaviti ugovornom organu predračun za izvršene usluge na temelju koga bi se zaključio ugovor unutar zaključenog okvirnog sporazuma za svaku izvršenu uslugu. Nakon obostranog potpisanog ugovora

dobavljač će ispostaviri fakturu za izvršene usluge.Plaćanje usluge će se izvršiti u roku od 7 dana od dana ispostavljanja ispravne fakture.

8. Rok za dostavljanje ponuda

Rok za dostavljanje ponuda ističe **03.02.2015. u 11.30** sati. Ponude koje su dostavljene po isteku ovoga roka će biti vraćene dobavljaču neotvorene.

9. Obavještenje o dodjeli

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluka o poništenju postupka nabavke dostavlja se ponuđačima u roku od tri dana,a najkasnije u roku od sedam dana od donošenja odluke i to :elektronskim sredstvom ili poštom.

9.1 Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.

9.2 Žalba se izjavljuje ugovornom organu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona.

9.3 Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. Zakona.

9.4 Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica) ponuđač može izjaviti žalbu KRŽ-u u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.

9.5 Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu KRŽ-u u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog organa.

9.6 Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba neosnovana, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja proslijediti žalbu KRŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

10. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG

10.1 Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primjeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Savjeta ministara Bosne i Hercegovine.

10.2 U svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 15% za ugovore koji se dodijeljuju u 2015. i 2016. godini,

10.3 Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavci roba, najmanje 50% vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

10.4 U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači su dužni dostaviti sledeće:

a) Potvrdu nadležne privredne komore.

11. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

11.1. *Naknada za tendersku dokumentaciju se ne naplaćuje*.

11.2. Tenderska dokumentacija se dostavlja na pismeni zahtjev ponuđača, na jedan od sledećih načina koji zahtjeva ponuđač:

- Lično kod ugovornog organa u kancelariji br. 101. ili
- Putem pošte ili
- Ugovorni organ je omogućio neograničeni direktan pristup kompletnoj tenderskoj dokumentaciji,na internet adresi : www.henadrini.com aktuelnosti/nabavke i tenderi.

11.3. **Ukoliko se tenderska dokumentacija preuzme sa Web stranice ugovornog organa,obavezno je pismeno obavještenje ugovornom organu da je preuzeta tenderska dokumentacija,kao i datum i vrijeme preuzimanja iste.Ponuđači koji preuzmu tendersku dokumentaciju,a ne obavijeste pisanim putem ugovorni organ da su istu preuzeli,smatraće se da nisu preuzeli tendersku dokumentaciju i njihova ponuda će se odbaciti kao nedopuštena.**

5.4.Tenderska dokumentacija se može preuzeti do 29 januara 2015.Zainteresovani ponuđači mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od ugovornog

organa u pisanoj formi, i to blagovremeno, a najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

5.5. Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi i dostaviti ga svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju ili za koje ima saznanja da su je preuzeli na jedan od načina iz člana 55. Zakona, u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ako odgovor ugovornog organa dovede do izmjene tenderske dokumentacije, i te izmjene zahtijevaju da se izvrše znatne izmjene i/ili da se prilagode njihove ponude, ugovorni organ će produžiti rok za dostavljanje ponuda i to najmanje za 7 (sedam) dana.

5.6. Ugovorni organ može u svako doba izmijeniti ili dopuniti tendersku dokumentaciju pod uslovom da se one dostave zainteresovanim ponuđačima isti dan, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda. Izvršena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ će produžiti rok za prijem ponuda najmanje za 7 (sedam) dana, u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke.

11. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda će se održati **03.02.2015. godine u 12:00 časova** u prostorijama ugovornog organa: Višegrad, kompleks Andrićgrad – sala za sastanke. Dobavljači ili njihovi predstavnici mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu tokom javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim dobavljačima koji su u roku dostavili ponude.

12. Aneksi

Slijedeći aneksi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

Aneks 1: Obavještenje o nabavci sa sajta AJN broj :
Aneks 2: Obrazac za dostavljanje ponude
Aneks 3: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45.
Aneks 4: Izjava iz člana 52.
Aneks 5:Obrazac za cijenu ponude za Lot 1 ili
Aneks 6: Obrazac za cijenu ponude za lot 2
Aneks 7: Nacrt ugovora

Aneks I

Obavještenje o nabavci sa portala AJN broj:
1171-7-2-2-3-4/15

Aneks II

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke: 02-K/15
Broj obavještenja sa Portala JN:1171-7-2-2-3-4/15

UGOVORNI ORGAN: MH "ERS" MP a.d. Trebinje,ZP "Hidroelektrane na Drini"a.d. Višegrad
kompleks Andrićgrad, 73240 Višegrad

PONUĐAČ: .....
.....
.....
(naziv i ID broj ponuđača i adresa ponuđača)

KONTAKT OSOBA *(za ovu ponudu)*

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci ....., dana ..... dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br.....(broj nabavke koji je dao Ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku usluga, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

*Ukoliko je predmet nabavke podjeljen na lotove, jasno naznačiti za koje lotove se dostavlja ponuda i to na sl. način, za svaki lot:
Lot br. (.....): naziv usluge

3. Cijena naše ponude(bez PDV-a) je ..... KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude je ..... KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je ..... KM

PDV na cijenu ponude(sa uračunatim popustom) je ..... KM

Ukupna cijena za ugovor je ..... KM

* Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na lotove cijena ponude po lot-u je:

Lot br(.....):

Cijena ponude za lot br. (.....) je ..... KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude za lot (.....) je ..... KM

Konačna cijena naše ponude za lot (....), sa uključenim popustom je ..... KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće, sa sjedištem u BiH i najmanje 50% radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga su rezidenti BiH, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

*Ukoliko se na ponudu ne može primjeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

5. Ova ponuda važi .....
(broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....]
(datum)

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlašćena da predstavlja dobavljača:

[……]

Potpis ovlaštene osobe: [……]

Mjesto i datum: [……]

Pečat firme/preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivom istih*]

Aneks III

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45.stav (1) tačka od c) i d) Zakona o javnim nabavkama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14)

Ja, nižepotpisani _____ (ime i prezime),sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____,u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),ID broj: _____,čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština),na adresi _____(ulica i broj),kao ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke),a kojeg provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj ____u "Službenom glasniku BiH" broj: _____ a u skladu sa članom 45.stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornosti.

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____, u navedenom postupku javne nabavke kojeg predstavljam, nije:

c) propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili u zemlji u kojoj je registrovan;
d) propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili u zemlji u kojoj je registrovan.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. Stav (2) tačke od c) i d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. Stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da falsifikovanje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da

davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz čl. 45 Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. Stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

_____

Mjesto i datum davanja izjave:

_____

Potpis i pečat nadležnog organa:

_____

Aneks IV

PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, nižepotpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____
_____
(navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština), na adresi _____
_____(ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke _____(navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj _____ u "Službenom glasniku BiH" broj: _____ a u skladu sa članom 52.stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i krivičnom odgovornosti

IZJAVLJUJEM

1) Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.

2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.

3) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja radnje koje bi trebalo da obavlja ili ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.

4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.

5) Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javnih nabavki.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima BiH.

Izjavu dao:

_____

Mjesto i datum davanja izjave:

_____

Potpis i pečat nadležnog organa:

_____ M.P.

Aneks V

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Lot 1- špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Višegradakod CI Višegrad

PONUDA BROJ _____

PONUĐAČ _____

R.b.	Naziv nabavke	Vrijednost robe	Procenat od vrijednosti robe	Minimalni i maksimalni iznos u KM bez PDV-a
1.	Špediterske usluge za carinjenje robe	Vrijednost robe od 1.000,00KM-10.000,00KM		
2.	Špediterske usluge za carinjenje robe	Vrijednost robe od 10.000 ,00KM-100.000,00KM		
3.	Špediterske usluge za carinjenje robe	Vrijednost robe od 100.000,00KM-1.000.000,00KM		
4.	Špediterske usluge za carinjenje robe	Vrijednost robe preko 1.000.000,00KM		
5.	Carinsko posredovanje za carinjenje robe	Vrijednost robe od 1.000 ,00KM-10.000,00KM		
6.	Carinsko posredovanje za carinjenje robe	Vrijednost robe od 10.000 ,00KM-100.000,00KM		
7.	Carinsko posredovanje za carinjenje robe	Vrijednost robe od 100.000,00KM-1.000.000,00KM		
8.	Carinsko posredovanje za carinjenje robe	Vrijednost robe preko 1.000.000,00KM		
	Popusti ako ih ima			
	Ukupan iznos ponude			

M.P. **Potpis ovlašćenog lica**

ANEKS VI

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Lot 2- špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Sarajeva kod Carinarnice Sarajevo

PONUDA BROJ _____

PONUĐAČ _____

R.b.	Naziv nabavke	Vrijednost robe	Procenat od vrijednosti robe	Minimalni i maksimalni iznos u KM bez PDV-a
1.	Špediterske usluge za carinjenje robe	Vrijednost robe od 1.000,00KM-10.000,00KM		
2.	Špediterske usluge za carinjenje robe	Vrijednost robe od 10.000 ,00KM-100.000,00KM		
3.	Špediterske usluge za carinjenje robe	Vrijednost robe od 100.000,00KM-1.000.000,00KM		
4.	Špediterske usluge za carinjenje robe	Vrijednost robe preko 1.000.000,00KM		
5.	Carinsko posredovanje za carinjenje robe	Vrijednost robe od 1.000 ,00KM-10.000,00KM		
6.	Carinsko posredovanje za carinjenje robe	Vrijednost robe od 10.000 ,00KM-100.000,00KM		
7.	Carinsko posredovanje za carinjenje robe	Vrijednost robe od 100.000,00KM-1.000.000,00KM		
8.	Carinsko posredovanje za carinjenje robe	Vrijednost robe preko 1.000.000,00KM		
	Popusti ako ih ima			
	Ukupan iznos ponude			

M.P. **Potpis ovlašćenog lica**

ANEKS VII

Nacrt Ugovora

NACRT OKVIRNOG SPORAZUMA!

O K V I R N I S P O R A Z U M

ZA NABAVKU ŠPEDITERSKE USLUGE I USLUGE CARINSKOG POSREDOVANJA

LOT1. NA TERITORIJI VIŠEGRADA KOD CI VIŠEGRAD

LOT 2. NA TERITORIJI SARAJEVO KOD CARINARNICE SARAJEVO

Zaključen između:

1.MH „ERS“MP ad Trebinje ZP" Hidroelektrane na Drini" a.d. Višegrad, Kompleks Andrićgrad, u daljem tekstu Nalogodavac , koga zastupa direktor Mile Lakić,dipl.ing.maš.
IB: 400497620000

2. _____ ,ul._____ , u daljem tekstu Pružalac usluge, koga zastupa _____

IB: _____

Član 1.

Na osnovu sprovedenog konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda za postupak javne nabavke usluga LOT 1. Špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Višegrada kod Carinske ispostave Višegrad / LOT 2. Špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Sarajeva kod Carinarnice Sarajevo sa ciljem sklapanja okvirnog sporazuma sa jednim pravnim subjektom-pružaocem usluge za period od godinu godine. Nalogodavac je Odlukom broj:UP-_____ od _____godine odabrao ponudu Dobavljača broj:_____ od _____godine kao najbolje ocijenjenu ponudu saglasno objavljenom kriterijumu (najniža cijena) te uslovima i kriterijumima iz Tenderske dokumentacije.

Ovaj Okvirni sporazum ne predstavlja obavezu Nalogavca za nabavku predmetne usluge od Pružaoca usluge. Obaveza nastaje tek kad se zaključi Ugovor o javnoj nabavci na osnovu izvornih uslova za sklapanje ugovora navedenih u Okvirnom sporazumu.

PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 2.

Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje uslova za sklapanje ugovora o javnoj nabavci sa Pružaocem usluge za nabavku LOT 1. Špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Višegrada ko Carinske ispostave Višegrad/ LOT 2. Špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Sarajeva kod Carinarnice Sarajevo.

Ukupna ugovorena makismalna vrijednost za uslugu koja je predmet ovog ugovora,za godinu dana, za LOT 1. Špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Višegrada ko Carinske ispostave Višegrad iznosi 10 000,00 KM odnosno za LOT 2. Špediterske usluge i usluge carinskog posredovanja na teritoriji Sarajeva kod Carinarnice Sarajevo iznosi 20 000,00 KM (u cijenu je nije uračunata vrijednost PDV-a).

Ovaj Okvirni sporazum sklapa se za period od godinu dana i predviđa sklapanje pojedinačnih ugovora o javnoj nabaci tokom navedenog perioda, u zavisnosti od potreba i obezbjeđenih finansijskih sredstava Nalogodavca.

USLOVI SPROVOĐENJA OKVIRNOG SPORAZUMA

Član 3.

Strane u sporazumu zaključiće pojedinačne ugovore o javnoj nabavci i isporuci,kojim će se definisati svi bitni elementi ugovora.

Pojedinačni ugovori će se zaključivati sukcesivno u skladu sa potrebama Nalogodavca, bez sprovođenja postupka javne nabavke.

Nalogodavac će prije sklapanja svakog pojedinačnog ugovora o javnoj nabavci uputiti zahtjev za dostavljanje ponuda u skladu sa ovim okvirnim sporazumom.

Član 4.

Cijena špediterskih usluga za carinjenje robe i cijena carinskog posredovanja za carinjenje robe će se obračunavati prema procentima iskazanim u ponudi broj:_____ od _____godine koja čini sastavni dio ovog ugovora i ugovorne strane je ne mogu mijenjatii.

U slučaju povećanja cijena, Nalogodavac zadržava pravo da fakture sa povećanim iznosom cijena vrati i jednostrano raskine ugovor.

Član 5.

Pružalac usluge se obavezuje da će sve radnje koje su predmet ovog ugovora ,a na osnovu naloga –dispozicije nalogodavca obaviti stručno ,kvalitetno i na vrijeme kao i da će pružiti svu potrebnu pomoć u svakom segmentu obavljanja špediterskih,carinskih i spoljnotrgovinskih poslova.

Član 6.

Obračun obavljenih usluga s priloženim carinskim i drugim ispravama pužalac usluge će dostaviti nalogodavcu najkasnije u roku pet dana po izvršenoj usluzi, odnosno u skladu s posebnim dogovorom između ugovornih strana (uslovi,način i rok plaćanja će biti navedeni u fakturi uz svaku potrebnu carinsku dokumentaciju za svaku pošiljku posebno).

Naručilac se obavezuje da će se plaćanje vršiti u roku od 7 (sedam) dana od dana uredno izvršene usluge i dostave fakture.

Plaćanje će se vršiti putem žiro računa Dobavljača , koji se vodi kod _____, broj:_____.

Član 7.

Ovaj okvirni sporazum važi od dana obostranog potpisivanja od strane Nalogodavca i Pružaoca usluge.

Član 8.

Prije sklapanja ugovora o javnoj nabavci, ugovorne strane ne smiju mjenjati bitne uslove ovog Okvirnog sporazuma.

Član 9.

Sve informacije i podaci koje će jedna ugovorna strana učiniti dostupnim drugoj ugovornoj strani u svrhu izvršavanja obaveza iz ovog sporazuma, a koje nisu javno objavljene, kao i ovaj sporazum u cjelosti, smatraju se povjerljivim podacima.

Povjerljivi podaci se ne mogu koristiti u druge svrhe, osim u svrhe određene ovim sporazumom i to samo uz prethodni izričiti pismeni pristanak ugovornih strana, osim ako se podaci ne traže od strane organa koji su za to ovlašteni po zakonu.

Obaveza čuvanja povjerljivosti podataka ostaje na snazi i nakon prestanka važenja ovog sporazuma.

Ukoliko neka od ugovornih strana povrijedi obavezu čuvanja povjerljivosti podataka iz ovog sporazuma, biće odgovorna za štetu koja je nastala za drugu ugovornu stranu po tom osnovu.

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da će se na uređenje svih odnosa iz ovog Okvirnog sporazuma primjenjivati odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Eventualni spor stranke će pokušati riješiti mirnim putem, a slučaju da ne uspiju prihvataju nadležnost Okružnog privrednog suda u Istočnom Sarajevu.

Član 11.

Ovaj okvirni sporazum je sačinjen u šest istovjetna primjerak od kojih svaka ugovorna strana dobija po tri primjerka.

PRUŽALAC USLUGE:

_____

D i r e k t o r ,

.....

N A L O G O D A V A C:
MH „ERS“ MP a.d. Trebinje
ZP“Hidroelektrane na Drini”, a.d,

V i š e g r a d

D i r e k t o r,

.....

Mile Lakić, dipl.ing.maš

Izvršni direktor za ekonomsko-finanasijske poslove,

.....

Branislav Topalović,dipl.ek

Broj:...../15. god.
Datum, . . 2015. god.

Broj: 01-00- /15. god.
Datum, . . 2015. god.