



**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA JAVNU NABAVKU-
Ugostiteljske usluge na periferiji grada sa minimalnom udaljenošću 7 km - maksimalno 15 km od
centra grada
Broj 16-AII/19**

MH „Elektroprivreda Republike Srpske“ – Zavisno preduzeće „Hidroelektrane na Drini“ a.d. Višegrad poziva zainteresovane ponuđače da dostave ponudu u postupku dodjele ugovora za nabavku ugostiteljskih usluga. Procedura javne nabavke obaviće se skladno članu 8. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14) i odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br. 104/14).

1. OPŠTI PODACI

1.1. Podaci o Ugovornom organu:

Ugovorni organ:	Mješoviti Holding „ERS“ MP a.d. Trebinje ZP „Hidroelektrane na Drini“ a.d. Višegrad
Adresa:	Kompleks Andrićgrad
IDB/JIB:	JIB: 4400497620000, PDV: 400497620000
Telefon:	058/635-200
Faks:	058/635-202
Web adresa:	www.henadrini.com

1.2. Podaci o osobama zaduženim da vode komunikaciju u ime Ugovornog organa sa ponuđačima:

Kontakt osoba:	Danijel Kokošar, dipl. ek.
Telefon:	058/635-292
Faks:	058/635-211
e-mail:	danijel.kokosar@henadrini.com

1.3. Nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabavke u skladu sa članom 52. Zakona, u pogledu sukoba interesa.

1.4. Interni redni broj nabavke: 16-AII/19.

1.5. Vrsta postupka javne nabavke: Ugovor o javnoj nabavci usluga iz Aneksa II dio B Zakona.

1.6. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Usluge.

1.7. Kriterij za dodjelu ugovora: Najniža cijena ponude.

1.8. Procjenjena vrijednost nabavke: 13.000 KM

- 1.9. Nabavka je pokrenuta Odlukom Uprave preduzeća broj:UP-58-24/18 od 18.12.2018. godine.
- 1.10. Oznaka i naziv iz JRJN: 55300000-3 usluge restorana i usluge posluživanja hranom
- 1.11. Podjela na LOT-ove: NE.
- 1.12. Nije predviđeno provođenje pregovora.
- 1.13. Dostavljanje alternativnih ponuda nije dozvoljeno.

2. OPIS PREDMETA NABAVKE, TEHNIČKE SPECIFIKACIJE I ELEMENTI UGOVORA

2.1. Opis predmeta nabavke:

Predmet javne nabavke su ugostiteljske usluge na periferiji grada sa minimalnom udaljenošću 7 km - maksimalno 15 km od centra grada, za potrebe ZP „Hidroelektrane na Drini“ a.d. Višegrad,

2.2. Tehničke specifikacije sa izjavama koje ponuđači moraju ispuniti:

Ugostiteljske usluge na periferiji grada sa minimalnom udaljenošću 7 km - maksimalno 15 km od centra grada:

- a) Izjava Ponuđača, na memorandumu, da ponuđač zadovoljava minimalni standard za kategoriju "Restorani" – vrsta ugostiteljskog objekta "restoran" (ugostiteljski objekat u kojem se pretežno pripremaju i uslužuju topla i hladna jela koji zahtijevaju složeniju pripremu, te ostala jela i slastice, uslužuju pića i pripremaju i uslužuju napici), skladno Pravilniku o razvrstavanju i minimalnim uslovima ugostiteljskih objekata kategorije "restorani", "barovi", "catering objekti" i "objekti jednostavnih usluga".
- b) Izjava Ponuđača, na memorandumu, da poslovni objekat u kojem će se izvršavati pružanje restoranske usluge (s poslugom konobara) nalazi na periferiji grada sa minimalnom udaljenošću 7 km - maksimalno 15 km od centra grada, te da u blizini objekta ima najmanje 50 obezbjeđenih parking mjesta.

2.3. Zahtjevi koji ponuđači za moraju ispuniti i dostaviti uz Ponudu:

- a) Dokaz o registraciji ponuđača za obavljanje predmetne djelatnosti, obična kopija;
- b) Potvrdu o registraciji (JIB) i naziv Banke i broj žiro računa Ponuđača;
- c) Izjava Ponuđača, na memorandumu, o nepromjenjivosti cijena tokom ugovornog perioda;
- d) Izjava Ponuđača, na memorandumu, da ponuđač prihvata rezervaciju korištenja ugostiteljskih usluga najkasnije pet sati prije početka korištenja usluga;
- e) Izjava Ponuđača, na memorandumu, da ponuđač prihvata otkazivanje rezervacije;
- f) Svaki ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu, ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave, sud ili notar), da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci, u formi i na način koji propisuje AJN podzakonskim aktom, a koja se nalazi u **Aneksu 3** ovog Poziva.

2.4. Količina predmeta nabavke: Jedan ugovor

2.5. Mjesto izvršenja usluge: Ugostiteljski objekat Dobavljača

2.6. Rok izvršenja usluge: Rok vršenja usluge 12 (dvanaest) mjeseci od dana obostranog potpisivanja Ugovora, periodično po potrebi Naručioca.

2.7. **Plaćanje fakture:** Plaćanje će se vršiti u roku od 10 (deset) dana od dana ispravno primljene fakture, po izvršenoj pojedinačnoj usluzi.

3. Podaci o ponudi

3.1. Rok važenja

Ponude moraju važiti 90 dana, računajući od dana isteka roka za dostavljanje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi 90 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.

3.2. Način pripreme ponude

Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ponuda, svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u BiH.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (minimum da je uvezana i zapečaćena jamstvenikom), osim garantnih dokumenata. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice.

3.3. Sadržaj ponude

Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije. Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Obrazac za ponudu – popunjen u skladu sa šemom koja je data u **Aneksu broj 1** ovog Poziva;
2. Obrazac za cijenu ponude, u skladu sa šemom koja je data u **Aneksu 2**.
Obrazac za cijenu ponude će biti dostavljeni ponuđačima na Zahtjev.
3. Dokaze za ispunjenje uslova iz tačke 2.2. i 2.3. ovog Poziva
4. Nacrt ugovora, popunjen i parafiran, u skladu sa šemom koja je data u **Aneksu 4**.

3.4. Način dostavljanja ponuda

Rok za prijem ponuda:

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena u Ugovornom organu, na adresi navedenoj u tački 1.1. do: **08.05.2019. godine do 11.30 časova.**

Otvaranje Ponuda će se održati dana: 08.05.2019. godine u 12.00 časova.

3.5. Ponude se predaju na protokol ugovornog organa, u kancelariji br. 216 ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

Naziv ugovornog organa: ZP „Hidroelektrane na Drini“ a.d. Višegrad

Adresa ugovornog organa: Kompleks Andrićgrad, Višegrad 73240

PONUĐA ZA NABAVKU:

Broj nabavke:

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede sljedeće:
Naziv i adresu Ponuđača.

3.6. Cijena ponude

U obrascu za cijenu ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatraće se da nije ni ponudio popust. Cijena ponude mora biti izražena u konvertibilnim markama (BAM).

Ukoliko se u toku trajanja ugovora ukaže potreba za konzumacijom jela ili pića koja nisu navedena u Obrascu za cijenu ponude, važiće zvanični cjenovnik Dobavljača, na taj dan.

4. Obavještenje o dodjeli

Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju postupka javne nabavke dostavlja se ponuđačima u roku od tri dana, a najkasnije u roku od sedam dana od donošenja Odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno.

5. Zaštita Ponuđača

Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.

6. Dodatne informacije

Ovaj Poziv je objavljen na internet stranici ZP "Hidroelektrane na Drini" a.d. Višegrad-www.henadrini.com. Sve eventualne izmjene, dopune ili pojašnjenja će biti objavljeni na istoj, te će se ponuđači smatrati obavještenim o navedenom, danom objave. Ponuda treba da sadrži sve tražene dokumente navedene u Pozivu za dostavu ponuda na način i u formi utvrđenoj u Pozivu. Neblagovremene ponude neće biti razmatrane i biće vraćene na adresu ponuđača neotvorene. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku nabavke.

Ponuđači koji žele da učestvuju u postupku nabavke, mogu poslati Zahtjev za dostavljanje Obrasca za cijenu ponude, putem e-mail-a (navedeno u tački 1.1.) ili isti lično preuzeti u prostorijama UO.

Ponuđači koji preuzmu tendersku dokumentaciju moraju dostaviti Ugovornom organu svoje podatke (naziv i sjedište ponuđača, broj telefona, e-mail, broj faksa, datum preuzimanja Poziva), kako bi ugovorni organ mogao dostaviti sve eventualne izmjene, dopune ili pojašnjenja tenderske dokumentacije. **Ponuđači koji preuzmu tendersku dokumentaciju (Poziv), a ne obavjeste pisanim putem ugovorni organ da su istu preuzeli, smatraće se da nisu ni preuzeli tendersku dokumentaciju, i njihova Ponuda će se odbaciti kao nedopuštena.**

2. Kokanović
Šimšić R
UB
[Signature]



U ime Ugovornog organa
Direktor
Nedeljko Perišić, dipl. ek.

Dostaviti:

1. Internet stranici Ugovornog organa,
2. Službi za komercijalne poslove i
3. a/a

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: 16-All/19

Naziv nabavke: _____

Broj ponude: _____; Datum: _____ 2019. godine.

UGOVORNI ORGAN:

Naziv ugovornog organa	MH "ERS" M.P. a.d. Trebinje ZP" Hidroelektrane na Drini" a.d. Višegrad
Adresa	Kompleks Andrićgrad, 73240 Višegrad
Sjedište	Višegrad

PONUĐAČ:

	Ponuđač (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	Upisati svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)		
Naziv i sjedište ponuđača				
Adresa				
IDB/JIB				
Broj žiro računa				
PDV				
Adresa za dostavljanje pošte				
e-mail adresa				
Kontakt osoba				
Broj telefona				
Broj faksa				

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu):

Ime i prezime	
Adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
E-mail adresa	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na web stranici Ugovornog organa, broj _____, dana _____, godine dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima Poziva za dostavljanje ponuda br. 16-All/19 (broj nabavke koji je dao Ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njegove odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima Poziva za izvršenje usluge, u skladu sa uslovima, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude je:

	Iznos	Valuta (KM)
Ukupna cijena ponude (bez PDV-a) je:		
Popust koji dajemo na ukupnu cijenu ponude (____%)		
Ukupna cijena ponude sa uračunatim popustom (bez PDV-a) je:		
(slovima)		
PDV 17% na ukupnu cijenu ponude (s uračunatim popustom) je:		
Ukupna cijena sa uračunatim popustom (sa PDV-om) je:		
(slovima)		

U prilogu se nalazi i Obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi _____ dana, (slovima _____) (broj dana se upisuje i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do ____/____.____.godine.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja dobavljača:

[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat firme/preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivom istih]

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/opština), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj _____ u "Službenom glasniku BiH" broj: _____ a u skladu sa članom 52.stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i krivičnom odgovornosti

IZJAVLJUJEM

- 1) Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
- 2) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službenog ovlaštenja, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
- 3) Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svog službenog ovlaštenja radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.
- 4) Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
- 5) Nisam učestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javnih nabavki.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima BiH.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

NACRT UGOVORA

UGOVOR O PRUŽANJU USLUGA
zaključen _____ 2019. godine

UGOVORNE STRANE:

1. MH „ERS“ MP a.d. Trebinje ZP „Hidroelektrane na Drini“ a.d. Višegrad – Kompleks Andrićgrad bb (u daljem tekstu Naručilac), koga zastupa direktor Nedeljko Perišić, dipl.ek.
IB: 4400497620000
2. _____, ul. _____, koga zastupa lice ovlašteno za zastupanje _____
JIB: _____

Član 1.

Osnov za zaključenje ovog Ugovora je sprovedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 8. Aneks II Dio B ZJN Bosne i Hercegovine i Odluka Uprave Društva o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____ godine.

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je pružanje ugostiteljskih usluga na periferiji grada sa minimalnom udaljenošću 7 km - maksimalno 15 km od centra grada, za period od godinu dana, po jediničnim cijenama iz Ponude, broj: _____ od _____ godine.

Ukupna ugovorena maksimalna vrijednost za uslugu koja je predmet ovog ugovora, za godinu dana, iznosi 13.000,00 KM (u cijenu nije uračunata vrijednost PDV-a).

Ponuda broj: _____ od _____ čini sastavni dio ovog Ugovora.

Član 3.

Izvršilac se obavezuje da će ugostiteljske usluge vršiti:

- koristeći svoju poslugu,
- koristeći svoj inventar i
- tačno, stručno i kvalitetno.

Član 4.

Plaćanje će se vršiti periodično, u roku od 10 (deset) dana od dana pružene usluge i uredno primljene fakture putem žiro račun Izvršioca usluge broj: _____, koji se vodi kod _____.

Član 5.

Osnov za obračun usluga su cijene usluga prema cjenovniku navedene u članu 2. ovog ugovora i broj gostiju.

Član 6.

Za sve odnose i institute koji nisu navedeni ovim ugovorom, a proisteknu iz njegove realizacije primjenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 7.

Eventualne sporove ugovorne strane će rješavati mirnim putem, a ako u tome ne uspiju, ugovaraju nadležnost Okružnog privrednog suda u Istočnom Sarajevu.

Član 8.

Ovaj Ugovor se primjenjuje danom potpisivanja, a sačinjen je u šest istovjetnih primjeraka, od kojih svaka od ugovornih strana zadržava po tri primjerka.

IZVRŠILAC:

N A R U Č I L A C:

MH „ERS“ MP a.d. Trebinje
ZP „Hidroelektrane na Drini“ a.d.

Višegrad

Lice ovlašteno za zastupanje ,
.....

D i r e k t o r ,
.....

Nedeljko Perišić, dipl.ek.

*Izvršni direktor za
organizaciono-pravne poslove*
.....

Ana Božić, dipl.pravnik

Broj:
Datum:

Broj:
Datum: