



**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA JAVNU NABAVKU-
UGOSTITELJSKE USLUGE NA LOKALITETU U NEPOSREDNOJ BLIZINI UPRAVNE ZGRADE HE NA DRINI
Broj 36-All/17**

MH „Elektroprivreda Republike Srpske“ – Zavisno preduzeće „Hidroelektrane na Drini“ a.d. Višegrad poziva zainteresovane ponuđače da dostave ponudu u postupku dodjele ugovora za nabavku ugostiteljskih usluga. Procedura javne nabavke obaviće se skladno članu 8. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14) i odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ br. 104/14).

1. OPŠTI PODACI

1.1. Podaci o Ugovornom organu:

Ugovorni organ:	Mješoviti Holding „ERS“ MP a.d. Trebinje ZP „Hidroelektrane na Drini“ a.d. Višegrad
Adresa:	Kompleks Andrićgrad
IDB/JIB:	JIB: 4400497620000, PDV: 400497620000
Telefon:	058/635-200
Faks:	058/635-202
Web adresa:	www.henadrini.com

1.2. Podaci o osobama zadužnim da vode komunikaciju u ime Ugovornog organa sa ponuđačima:

Kontakt osoba:	Marko Miličević
Telefon:	058/635-211
Faks:	058/635-202
e-mail:	marko.milicevic@henadrini.com

1.3. Nema privrednih subjekata koji ne bi mogli učestvovati u ovom postupku javne nabavke u skladu sa članom 52. Zakona, u pogledu sukoba interesa.

1.4. Interni redni broj nabavke: 36-All/17.

1.5. Vrsta postupka javne nabavke: Ugovor o javnoj nabavci usluga iz Aneksa II dio B Zakona.

1.6. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Usluge.

1.7. Kriterij za dodjelu ugovora: Najniža cijena.

1.8. Procjenjena vrijednost nabavke: 25.000,00 KM

1.9. Nabavka je pokrenuta Odlukom Uprave preduzeća broj: UP-31-03/17 od 20.07.2017.godine.

1.10. Oznaka i naziv iz JRJN: 55300000-3 usluge restorana i usluge posluživanja hranom

1.11. Podjela na LOT-ove: Ne.



- 1.12. Nije predviđeno provođenje pregovora.
- 1.13. Dostavljanje alternativnih ponuda nije dozvoljeno.

2. OPIS PREDMETA NABAVKE, TEHNIČKE SPECIFIKACIJE I ELEMENTI UGOVORA

2.1. Opis predmeta nabavke:

Predmet javne nabavke su ugostiteljske usluge na lokalitetu u neposrednoj blizini Upravne zgrade HE na Drini.

2.2. Tehničke specifikacije sa izjavama koje ponuđači moraju ispuniti:

Ugostiteljske usluge na lokalitetu u neposrednoj blizini upravne zgrade HE na Drini:

- a) Izjava Ponuđača, na memorandumu, da zadovoljava minimalni standard za kategoriju "Restorani" – vrsta ugostiteljskog objekta "restoran" (ugostiteljski objekat u kojem se pretežno pripremaju i uslužuju topla i hladna jela koji zahtijevaju složeniju pripremu, te ostala jela i slastice, uslužuju pića i pripremaju i uslužuju napici), skladno Pravilniku o razvrstavanju i minimalnim uslovima ugostiteljskih objekata iz kategorije "restorani", "barovi", "catering objekti" i "objekti jednostavnih usluga".
- b) Izjava Ponuđača, na memorandum, da poslovni objekat u kojem će se izvršavati pružanje restoranske usluge (s poslugom konobara) nalazi u neposrednoj blizini Upravne zgrade "Hidroelektrane na Drini", te da u blizini objekta ima najmanje 100 obezbjeđenih parking mjesta.

2.3. Zahtjevi koji ponuđači moraju ispuniti i dostaviti uz Ponudu:

- a) Dokaz o registraciji ponuđača za obavljanje predmetne djelatnosti, obična kopija;
- b) JIB i naziv Banke i broj žiro računa Ponuđača;
- c) Izjava Ponuđača, na memorandumu, o nepromjenjivosti cijena tokom ugovornog perioda;
- d) Izjava Ponuđača, na memorandumu, da ponuđač prihvata rezervaciju korištenja ugostiteljskih usluga najkasnije pet sati prije početka korištenja usluga;
- e) Izjava Ponuđača, na memorandumu, da ponuđač prihvata otkazivanje rezervacije;
- f) Svaki ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci, u formi i na način koji propisuje AJN podzakonskim aktom, a koja se nalazi u **Aneksu 3** ovog Poziva.

2.4. **Količina predmeta nabavke:** Jedan ugovor

2.5. **Mjesto izvršenja usluge:** Neposredna blizina Upravne zgrade HE na Drini, Višegrad

2.6. **Rok izvršenja usluge:** Usluge će se vršiti periodično po potrebi Naručioca.

Rok vršenja usluga je 31.12.2017.godine.



2.7. **Plaćanje fakture:** Plaćanje će se vršiti žiralno, u roku od 10 (deset) dana od dana ispravno ispostavljenih fakture, po izvršenju usluzi.

3. Podaci o ponudi

3.1. Rok važenja

Ponude moraju važiti 120 dana, računajući od dana isteka roka za dostavljanje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi 120 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.

3.2. Način pripreme ponude

Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ponuda, svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u BiH.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova (minimum da je uvezana i zapečaćena jamstvenikom), osim garantnih dokumenata. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice.

3.3. Sadržaj ponude

Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije. Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Obrazac za ponudu – popunjen u skladu sa šemom koja je data u Aneksu broj 1 ovog Poziva;
2. Obrazac za cijenu ponude – **Obrasci za cijenu će biti dostavljeni ponuđačima na Zahtjev.**
3. Dokaze za ispunjenje uslova iz tačke 2.2. i 2.3. ovog Poziva

3.4. Način dostavljanja ponuda

Rok za prijem ponuda:

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena u Ugovornom organu, na adresi navedenoj u tački 1.1. do: **15.09.2017. godine do 11:30h.**

Otvaranje Ponuda će se održati dana: 15.09.2017.godine u 12:00h.

3.5. Ponude se predaju na protokol ugovornog organa, u kancelariji br. 216 ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:



Mješoviti Holding "ERS"

MP a.d. Trebinje

ZP "Hidroelektrane na Drini", a.d.

Višegrad



Broj: 04-02-925/17

Datum: 01.09.2017.

Naziv ugovornog organa: ZP „Hidroelektrane na Drini“ a.d. Višegrad

Adresa ugovornog organa: Kompleks Andrićgrad, Višegrad 73240

PONUĐA ZA NABAVKU: „ _____ “

Broj nabavke: 36-AII/17

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede sljedeće:
Naziv i adresu Ponuđača.

3.6. Cijena ponude

U obrascu za cijenu ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatraće se da nije ni ponudio popust.

4. Obavještenje o dodjeli

Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju postupka javne nabavke dostavlja se ponuđačima u roku od tri dana, a najkasnije u roku od sedam dana od donošenja Odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno.

5. Zaštita Ponuđača

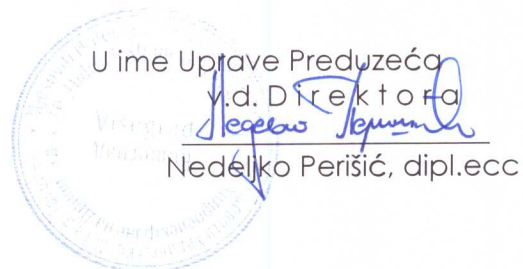
Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.

6. Dodatne informacije

Ovaj Poziv je objavljen na internet stranici HE na Drini Višegrad– www.henadrini.com. Sve eventualne izmjene, dopune ili pojašnjenja će biti objavljeni na istoj, te će se ponuđači smatrati obavještenim o navedenom, danom objave. Ponuda treba da sadrži sve tražene dokumente navedene u Pozivu za dostavu ponuda na način i u formi utvrđenoj u Pozivu. Neblagovremene ponude neće biti razmatrane i biće vraćene na adresu ponuđača neotvorene. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku nabavke.

Ponuđači koji žele da učestvuju u postupku nabavke, mogu poslati Zahtjev za dostavljanje Obrascu za cijenu ponude, putem e-mail-a, faksa (navedeno u tački 1.1.) ili isti lično preuzeti u prostorijama UO. U zahtjevu obavezno navesti naziv Lota za koji su zainteresovani.

Marko M.
Šušić R



Dostaviti:

1. Internet stranica ugovornog organa,
2. Službi za komercijalne poslove i
3. a/a